

ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI Z DNIA



Zakład Usług Komunalnych „HAK” Stanisław Burczyński z siedzibą w Piotrków Trybunalski 97-300, przy ul. Próchnika 25, NIP: 771-106-45-87, BDO 000017869 zobowiązuje się do odbioru odpadów z miejsca wskazanego przez zlecającego.

DANE ZLECENIODAWCY:

Imię i Nazwisko/ Nazwa Firmy -

Pesel / Nip -

Adres zamieszkania/ siedziby

Adres wykonania usługi -

Nr. tel. osoby do kontaktu -

Data rozpoczęcia usługi -

Dodatkowe informacje -

Klient wynajmuje na jednorazową usługę odbioru odpadów (prawidłowe zaznaczyć)

..... kontener o pojemności 2 m³

..... kontener o pojemności 5,5 do 10 m³

- Klient zobowiązuje się do uiszczenia bezzwrotnej zaliczki (opłaty minimalnej, obejmującej pierwsze 2 m³ odpadów w kontenerze) w dniu rozpoczęcia usługi lub najpóźniej w dniu wstawienia pojemnika
 - kontener o pojemności 2m³ w wysokości **420,00 zł netto/brutto/szt.**
 - kontener duży (5,5-10 m³) w wysokości **420,00 zł netto/brutto** (opłata obejmuje pierwsze 2m³ odpadów w kontenerze), każdy kolejny m odpadów , powyżej drugiego m³ kosztuje 210,00 zł netto/brutto.
- W przypadku postoju kontenera powyżej 7 dni kalendarzowych zostanie naliczona dzierżawa w wysokości **100,00 zł netto/brutto** za każde kolejne rozpoczęte 7 dni kalendarzowych (czas liczony od podstawienia kontenera do całkowitego zakończenia usługi bez względu na ilość opróżnień kontenera).
- Należności należy wpłacać bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta ZUK HAK gotówką/kartą lub przelewem na konto nr **20 89 80 0009 2018 0076 9457 0001**
- Faktura VAT(niezmiennie) **NIE** / **TAK** - kod odpadu
- Faktura Vat będzie wystawiana w ciągu pięciu dni od zakończenia usługi i wysłana każdorazowo na adres e- mail
- Koszty transportu.....
- Odbiory odpadów będą realizowane po zgłoszeniu osobistym, telefonicznym na nr **/44/ 649-96-84**; mailowym na adres hak@hak.net.pl lub fax'em na nr **/44/ 649-34-84 w. 21 lub 22.**

8. Pojemniki w trakcie wykonywania usługi zapewnia ZUK „HAK” . W przypadku zniszczenia pojemnika/ spalenia/ wypalania w nim odpadów Zleceniodawca będzie obciążony kosztami transportu/remontu/ zakupu pojemnika.
9. Zleceniodawca jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia odbioru/opróźnienia kontenera na firmowym druku ZUK „HAK”. Brak potwierdzenia jest jednoznaczny z akceptacją ilości odpadów przyjętych przez Firmę HAK.
10. Miejsce wykonania usługi oraz postoju kontenera wskazuje Zleceniodawca, tym samym ponosi za to pełną odpowiedzialność i jest zobowiązany do uzyskania niezbędnych pozwoleń od właściwych organów. W przeciwnym przypadku prawne i finansowe konsekwencje wynikające z decyzji administracyjnych nałożonych na Zleceniobiorcę dotyczących niniejszej usługi, będą przeniesione na Zleceniodawcę.
11. **Zakaz wrzucania do kontenera eternitu, papy, opon, okien z szybami, odpadów niebezpiecznych**
Odbiór takich odpadów wymaga indywidualnej wyceny.
12. W przypadku gdy podmiot gospodarczy przekazuje odpady inne niż komunalne , jest on zobowiązany przed wykonaniem usługi do wygenerowania Karty przekazania odpadu w systemie BDO lub przekazania oświadczenia , że nie ma takiego obowiązku . w przeciwnym przypadku odpady nie będą odebrane.
13. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia pozostałej należności za odebrane odpady w ciągu 7 dni od daty zakończenia usługi, w przeciwnym razie niniejsze ZLECENIE będzie podstawą do naliczenia odsetek ustawowych oraz do roszczenia należności na drodze cywilnoprawnej.
14. Koszt każdorazowego wezwania do zapłaty wysłanego przez firmę windykującą działającą w imieniu Zleceniobiorcy w wysokości **100,00 zł** ponosi Zleceniodawca.
15. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów wynikających ze zlecenia jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.
16. Odpowiedzialność za zgłoszenia i pisemne potwierdzenia wykonania usługi ponosi
ZLECENIODAWCA.
17. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia -reklamacje- co do wykonywana usługi objętej przedmiotowym zleceniem Zleceniodawca zobowiązany jest zgłaszać pisemnie na adres mailowy Zleceniobiorcy : hak@hak.net.pl w terminie 3 dni roboczych od dnia wykonania usługi , co do której Zleceniodawca ma zastrzeżenie a Zleceniobiorca pisemnie potwierdzi otrzymanie Zleceniodawcy takiego zgłoszenia. Brak zgłoszenia reklamacji we wskazanym wyżej terminie oraz formie jest równoznaczny z pełną akceptacją usługi .

Pieczęć ZLECENIODAWCY

Czytelny podpis

.....

Zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych informujemy, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: *Zakład Usług Komunalnych „HAK” Stanisław Burczyński, 97-300 Piotrków Tryb., ul. Próchnika 25, e-mail: hak@hak.net.pl,*
 - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda, którą Pana/Pani wyraził podpisując zlecenie/umowę wykonywania usług odbioru odpadów
 - będziemy przetwarzali Pana/Pani dane w celu realizacji zlecenia/umowy
 - nie będziemy udostępniali Pana/Pani danych podmiotom trzecim,
 - Pana/Pani dane będą przechowywane na serwerze znajdującym się na terytorium Unii Europejskiej u naszego dostawcy usług, który zapewnia odpowiedni poziom ochrony danych osobowych,
 - dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, okres wymagany przepisami dotyczącymi prowadzenia dokumentacji podatkowo księgowej oraz przez czas ewentualnych postępowań sądowych oraz administracyjnych
 - dane będą przetwarzane do czasu posiadania udzielonej zgody, chyba że wcześniej Pan/Pani podejmie decyzję o rezygnacji, co spowoduje usunięcie danych z bazy danych,
 - Pan/Pani ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych – na zasadach określonych w art. 16 – 21 RODO
-
- w każdej chwili Pan/Pani może wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli uzna, że dane przetwarzane są niezgodnie z prawem

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne, by zrealizować usługę odbioru odpadów

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

przez Zakład Usług Komunalnych „HAK” Stanisław Burczyński, 97-300 Piotrków Tryb., ul. Próchnika 25 (administrator danych) w celu realizacji zlecenia/umowy

Zostałem(am) poinformowany(a) o prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, aktualizacji, uzupełniania i usuwania.

.....

Data i miejscowość

.....

Podpis